

DOPUNA ZBORNIKU ZAKONA

U želji da kompletiramo Zbornik zakona sa novoizanim uredbama i zakonima u ovom broju Glasnika donosimo Uredbu o načinu čuvanja i korišćenja podataka premjera i katastra zemljišta i Program posebnog dijela stručnog ispita.

U R E D B U

O NAČINU ČUVANJA I KORIŠĆENJA PODATAKA PREMJERA I KATASTRA ZEMLJIŠTA

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Podaci premjera i katastra zemljišta čuvaju se i daju na korišćenje na način propisan ovom uredbom.

Ako je način čuvanja i korišćenja podataka premjera i katastra zemljišta posebnim propisima drugačije odredjen, primjenjivat će se ti propisi.

Član 2.

Pod podacima premjera i katastra zemljišta, u smislu ove uredbe, podrazumijevaju se podaci osnovnih geodetskih radova, planovi i karte dobijeni premjerom i izradom katastra zemljišta, snimanjem i izradom katastra komunalnih uredjaja, aerofotogrametrijski materijal, osnovna državna karta, topografska karta razmjere 1:25000, 1:50000, 1:100000 i 1:200000, katastarski operat i drugi podaci dobijeni premjerom i izradom katastra zemljišta i katastra komunalnih uredjaja ili premjeravanjem zemljišta za posebne potrebe organa, organizacija udruženog rada i drugih organizacija /u daljem tekstu: geodetska dokumentacija/.

Član 3.

Geodetsku dokumentaciju čuvaju i njome rukuju organi uprave nadležni za geodetske poslove.

II - ČUVANJE GEODETSKE DOKUMENTACIJE

Član 4.

Republička geodetska uprava čuva geodetsku dokumentaciju koja se odnosi na teritoriju Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine /u daljem tekstu: Republika/, i to:

1. originalne podatke mjerenja i računanja astronomskogeodetske, gravimetrijske i trigonometrijske mreže;
2. karte trigonometrijskih mreža razmjere 1:25000, 1:50 000 i 1:100 000;
3. kartone trigonometrijskih i veznih tačaka /matrice/ koji sadrže koordinate tačaka, direkcione uglove i položajni opis;
4. sekcije karata razmjere 1:50 000 na kojima su nanešene sve trigonometrijske tačke na teritoriji Republike;
5. originalne elaborate veznih tačaka;
6. karte mreže veznih tačaka razmjere 1:25000;
7. grafičke registre veznih tačaka razmjere 1:300 000;
8. originalne elaborate preciznog i tehničkog nivelmana, tehničkog nivelmana povećane tačnosti i gradskog nivelmana;
9. prepise podataka nivelmana visoke tačnosti;
10. kartone /matrice/ za sve repere za teritoriju Republike koji sadrže kote i položajni opis;
11. skice nivelmanskih vlakova po poligonima;
12. sekcije karata razmjere 1:100 000 na kojima su nanešeni svi reperi za teritoriju Republike;
13. gradsku poligonometriju prvog reda;
14. originale planova premjera /arhivske originale/ i njihovu reprodukciju razmjere 1:500, 1:1000, 1:2500 i 1:5000;
15. originale i reprodukciju osnovne državne karte razmjere 1:5000 i 1:10 000;

16. negative /filmove i ploče/, dijapozitive i kontakt kopije aerofotogrametrijskog premjera;
17. radne originale karata bonitiranja zemljišta, morfološke opise pedoloških profila i laboratorijske analize uzoraka zemljišta;
18. terenske elaborate republičkih i uglednih bonitetnih zemljišta i laboratorijske analize uzoraka uglednih bonitetnih zemljišta;
19. elaborate osnove katastarskog klasiranja zemljišta, i spiskove uglednih zemljišta za katastarske srezove;
20. elaborate o uslovima poljoprivredne proizvodnje po katastarskim srezovima;
21. statističke podatke o zemljištu po vrsti posjeda, kulturama, klasama i katastarskom prihodu;
22. reprodukciju karata razmjere 1:25000, 1:50 000, 1:100 000 i 1:200 000;
23. tematske karte raznih razmjera i skice podjele na listove u projekcionom sistemu;
24. litografske kopije grafičkog premjera razmjere 1:6250, 1:3125, 1:1562 i 1:781,25;
25. elaborate o utvrdjivanju ljestvica katastarskog prihoda i
26. kopije magnetskih traka ili diskova sa najnovijim podacima katastarskog operata.

Član 5.

Opštinski organ uprave nadležan za geodetske poslove čuva geodetsku dokumentaciju koja se odnosi na područje opštine, i to:

1. originalne podatke mjerenja i računanja poligonskih mreža svih redova, kao i skice tih mreža;
2. kopije kartona trigonometrijskih tačaka i repera;
3. kopije kartona veznih tačaka ili prepis podataka u obrascu "Podaci o veznim tačkama";
4. kopiju karte mreže veznih tačaka;
5. kopije sekcija karata 1:50 000 sa ucrtanim reperima;
6. zapisnike o omedjivanju katastarskih opština;
7. originalne podatke snimanja detalja /fotoskice, skice dopunskog premjera, tahimetrijske i nivelmanske zapisnike, elaborat računanja itd./ na osnovu kojih su izradjeni planovi i karte;
8. elaborat izlaganja podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta /popisni listovi sa OK obrascima/;

9. katastarski operat sa njegovim pomoćnim dijelovima /posjedovni listovi, spisak parcela, sumarnik posjedovnih listova, pregled površina po kulturama i klasama po katastarskim opštinama, abecedni pregled korisnika zemljišta, originalni podaci računanja površina /ivičnih kvadrata, grupa i parcela/, spisak površina, spisak katastarskih klasa sa uglednim zemljištima po katastarskim opštinama;

10. spisak promjena i zbirku isprava na osnovu kojih su provedene promjene u katastarskom operatu;

11. radne originale planova sa potrebnim kopijama razmjere 1:500, 1:1000, 1:2500 i 1:5000;

12. indikacione sekcije planova po katastarskim opštinama;

13. reprodukciju osnovne državne karte razmjere 1:5000 i 1:10 000;

14. radne originale planova za katastar komunalnih uređjaja sa odgovarajućim oleatama razmjere 1:500, 1:1000, 1:2500 i 1:5000;

15. elaborate snimanja komunalnih uređjaja;

16. statističke podatke o zemljištu /kulturama, klasama i katastarskom prihodu/;

17. planove grafičkog premjera razmjere 1:6250, 1:3125, 1:1562,5 i 1:781,25;

18. elaborat popisnog katastra i

19. elaborate eksproprijacije, komasacije, arondacije i slično.

Član 6.

Geodetska dokumentacija iz čl. 4. i 5. ove uredbe čuva se u srednjem i pregledno evidentiranom stanju u metalnim ormarima i prostorijama obezbijedjenim od provala, požara, poplava i drugih opasnosti.

Filmovi, dijapozitivi, negativni, kontakt kopije, ploče i mikrofilmovi geodetske dokumentacije čuvaju se u specijalnim ormarima u prostorijama obezbijedjenim od požara, vode, prašine i ugradjenim uređjajima za održavanje konstantne temperature i vlažnosti vazduha.

Član 7.

Organizacija udruženog rada osnovana za vršenje geodetskih poslova dužna je geodetsku dokumentaciju, koju prima od organa uprave nadležnog za geodetske poslove, kao i geodetsku dokumentaciju koju stvara u postupku izvršenja geodetskih radova, čuvati na način propisan u članu 6. ove uredbe.

Organi uprave i drugi državni organi, organizacije udruženog rada i druge samoupravne organizacije i zajednice koji raspolažu geodetskom dokumentacijom pribavljenom za sopstvene potrebe, dužni su je čuvati na način propisan u članu 6. ove uredbe.

III - KORIŠĆENJE GEODETSKE DOKUMENTACIJE

Član 8.

Radi dobijanja geodetske dokumentacije stranka podnosi pismeni zahtjev organu uprave nadležnom za geodetske poslove. U zahtjevu se navodi koji se podaci traže i u koje svrhe.

Geodetska dokumentacija može se koristiti samo za namjene za koje je izdata.

Član 9.

Organ uprave nadležan za geodetske poslove vodi evidenciju o davanju na korišćenje geodetske dokumentacije.

Evidencija iz prethodnog stava sadrži podatke kome su, kada i koji podaci dati.

Član 10.

Organi uprave i drugi državni organi, organizacije udruženog rada i druge samoupravne organizacije i zajednice prilikom preuzimanja geodetske dokumentacije pismeno se obavezuju da će je koristiti na način utvrđen ovom uredbom i Uredbom o kriterijumima za utvrđivanje podataka značajnih za narodnu odbranu i mjerama zaštite takvih podataka /"Službeni list SFRJ", broj 6/75/.

Član 11.

Organ uprave nadležan za geodetske poslove na svakom primjerku izdatog podatka geodetske dokumentacije stavlja oznaku o stepenu tajnosti podataka saglasno odredbama Uredbe o kriterijumu za utvrđivanje podataka značajnih za narodnu odbranu i mjerama zaštite takvih podataka.

Član 12.

Geodetska dokumentacija može se davati na korišćenje organima i organizacijama udruženog rada i zajednicama za naučna istraživanja sa inostranim fizičkim ili pravnim licima ili za potrebe tih lica na način propisan Uredbom o oblastima i vrstama naučnih istraživanja od značaja za narodnu odbranu i o postupku i uslovima za izdavanje odobrenja za vršenje tih istraživanja zajedno sa strancima ili za potrebe stranaca /"Službeni list SFRJ", broj 54/75/.

Član 13.

Organi uprave nadležni za geodetske poslove dužni su u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove uredbe srediti geodetsku dokumentaciju i obezbijediti njezino čuvanje na način propisan u članu 6. ove uredbe.

IV - KAZNE NE ODREDBE

Član 14.

Novčanom kaznom od 3000 do 25 000 dinara kazniće se za prekršaj organizacija udruženog rada ili druga samoupravna organizacija ili zajednica ako ne čuva geodetsku dokumentaciju na način propisan u članu 6. ove uredbe .

Za prekršaje iz prethodnog stava kazniće se i odgovorno lice u organizaciji udruženog rada ili u drugoj samoupravnoj organizaciji ili zajednici novčanom kaznom do 3000 dinara.

V - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Stupanjem na snagu ove uredbe prestaje primjena Uredbe o načinu čuvanja i korišćenja podataka premjera i katastra zemljišta /"Službeni list SFRJ", broj 29/69/.

Član 16.

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu SRBiH".

I. V. broj 132
novembra 1978. godine
S a r a j e v o

Predsjednik
Izvršnog vijeća,
Milanko Renovica, s. r.

Uredba je izašla u Sl. listu SRBiH broj 36, 11.12.1978. god.

ISPRAVKA

U Glasniku ZBORNIK ZAKONA greškom je upisan suvišan tekst u Zakonu o utvrđivanju katastarskog prihoda . U članu 28. na stranama 39. i 40., treba brisati posljednje dvije stavke. Izvinjavamo se svim korisnicima Zbornika radi ovog propusta.